

**Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di 291 (duecentonovantuno) borsisti al sesto corso-concorso selettivo di formazione per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di 224 (duecentoventiquattro) segretari comunali nella fascia iniziale dell'Albo Nazionale dei segretari comunali e provinciali.**

## **FAQ**

### **Cosa devo fare per compilare la domanda online?**

La domanda on – line è disponibile sul sito <https://concorsiciv.interno.gov.it>.

La domanda può essere compilata, a scelta del candidato, utilizzando per l'identificazione l'utenza SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) ovvero mediante registrazione al suddetto sito seguendo le indicazioni del manuale utente.

Se si è in possesso di un'utenza SPID, è sufficiente selezionare il proprio Provider e procedere con la procedura di riconoscimento seguendo le istruzioni fornite dal proprio gestore. Si verrà automaticamente riconosciuti dal sistema e sarà possibile compilare la domanda.

Se invece non si è registrati, è sufficiente selezionare il tasto “Registrati”, posto a fianco della domanda “Sei un nuovo utente?” e seguire le indicazioni.

### **È prevista la possibilità di identificarsi al sistema tramite SPID. Cos'è SPID?**

L'identità digitale SPID è rilasciata dai gestori di identità digitale (Identity Provider) accreditati presso l'ente preposto.

Per ottenere l'identità digitale SPID l'utente deve farne richiesta ad uno di tali gestori. Il gestore prescelto, dopo aver verificato l'identità del richiedente, emette l'identità digitale e rilascia le relative credenziali.

Le stesse sono utilizzabili per l'accesso a tutti i siti della Pubblica Amministrazione che hanno recepito l'accesso SPID.

### **In fase di “Accreditamento nuovo utente” mi sono accorto di aver inserito un numero di telefono o un indirizzo e-mail errato. Cosa devo fare?**

In tal caso è necessario chiedere un nuovo accreditamento, altrimenti non sarà possibile ricevere l'e-mail contenente la password (in caso di inserimento di un errato indirizzo e-mail), né digitare il codice OTP generato dal sistema per l'accesso alla compilazione della domanda.

### **Cosa devo fare se mi accorgo di avere inoltrato una domanda in cui vi sono degli errori?**

Si deve compilare e inoltrare una nuova domanda entro i termini. Ai fini della partecipazione al concorso, verrà tenuto conto unicamente dell'ultima domanda inviata entro i termini di presentazione.

### **Posso modificare le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione?**

È possibile farlo fino al momento dell'invio della domanda. Dopo l'invio, invece, per modificare le dichiarazioni rese nella precedente domanda occorre procedere all'invio di una nuova domanda. Solo quest'ultima sarà quella presa in considerazione.

### **Cosa devo fare se voglio accedere nuovamente al sistema ma non ricordo la password?**

Qualora si sia smarrita o dimenticata la password per accedere al sistema, è necessario selezionare la voce: "Password dimenticata" presente nel form di inserimento codice utente e password e seguire le istruzioni successive.

### **Ho fatto vari tentativi di accesso, come mai non riesco più ad entrare nel sistema di compilazione della domanda?**

Il sistema consente un massimo di 5 tentativi di inserimento utente/password oltre i quali l'utente verrà bloccato per violazione della sicurezza. Riprovare successivamente.

### **Come faccio ad inserire la data di nascita nel relativo campo della registrazione utente?**

La data può essere inserita manualmente con il formato indicato sulla schermata (es: 01/01/2001) oppure utilizzando l'inserimento automatico seguendo l'ordine della finestra (mese, anno e infine giorno).

### **Cosa succede se invio più volte il format on-line della stessa domanda?**

In questo caso, si tiene conto unicamente dell'ultima domanda inviata nei termini.

### **Cosa devo fare se, dopo aver effettuato la richiesta di nuovo account, non mi arriva l'e-mail?**

In tal caso è necessario controllare nella posta indesiderata ed eventualmente attendere qualche minuto. Se non si riceve la e-mail, si deve contattare, per chiedere supporto ed eventualmente procedere ad una nuova richiesta di registrazione, il servizio di assistenza ai numeri telefonici 0632884524 – 0632884535 o tramite posta elettronica all'indirizzo [concorsocoa6.albo@interno.it](mailto:concorsocoa6.albo@interno.it).

### **Non riesco a scaricare il pdf della domanda che ho compilato on-line. Cosa devo fare?**

Qualsiasi browser si stia utilizzando, ci si deve assicurare di aver attivato la visualizzazione dei pop-up.

### **A che data devono essere posseduti i requisiti di ammissione al concorso?**

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

**Posso partecipare al concorso se ho conseguito una laurea diversa da quelle indicate nel bando e prevista nel modulo di domanda di partecipazione?**

Non è possibile partecipare al concorso se non si è in possesso dei titoli di laurea indicati nel bando ovvero ad essi equipollenti o equiparati.

Le lauree indicate nel bando sono giurisprudenza, economia e commercio, scienze politiche nonché lauree equiparate/equipollenti.

Tuttavia, qualora si sia in possesso di eventuale titolo equipollente o equiparato, non indicato nell'elenco delle lauree presente nella domanda, si potrà procedere all'indicazione dello stesso nell'apposito menù a tendina selezionando "altre lauree equipollenti/equiparate..." e, quindi, compilare i successivi campi rubricati "nome della laurea equipollente/equiparata" e "estremi provvedimento/richiesta di equipollenza".

**È possibile partecipare al concorso, se la laurea verrà conseguita successivamente alla data di pubblicazione del bando?**

I requisiti richiesti, ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

**Cosa succede alla scadenza del termine per l'invio on-line della domanda?**

Si avrà accesso all'applicazione esclusivamente per visualizzare e/o stampare la domanda già inoltrata.

**Da quando è possibile inviare la domanda?**

Dal 29 dicembre 2018, giorno successivo alla pubblicazione del bando.

**Fino a quando è possibile inviare la domanda ?**

La scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, originariamente prevista per il 28 gennaio 2019, è stata prorogata alle ore 23:59:59 del giorno 11 febbraio 2019 in forza del decreto di rettifica e proroga dei termini del Prefetto responsabile dell'Albo prot. n. 369 del 10 gennaio 2019, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, 4a serie speciale – Concorsi ed esami - n. 3 dell'11 gennaio 2019. Tale decreto è visibile sul sito internet dell'Albo <https://albosegretari.interno.gov.it>.

**Se ho inviato o salvato la domanda on-line, ma non ho la possibilità di stamparla, posso farlo in un momento successivo?**

Sì, si può accedere all'ultima domanda che è stata salvata o inoltrata in qualsiasi momento dalla propria Home Page, cliccando su "Vai alla Domanda". Si rammenta comunque che, una volta inviata la domanda, è possibile immediatamente scaricarla in formato PDF e stamparla in qualsiasi momento.

**Devo conservare la stampa della domanda?**

Si. Ai sensi dell'art. 3 comma 6 del bando di concorso: *“Dopo aver effettuato la registrazione ed aver inserito i dati richiesti, il candidato deve effettuare la stampa della domanda che sarà sottoscritta e consegnata, a pena di esclusione, il giorno stabilito per la prova preselettiva”*.

**Devo stampare la domanda, consegnarla e sottoscriverla il giorno della prova preselettiva anche se ho eseguito l'accesso tramite SPID?**

Sì.

**Cosa succede se invio una domanda cartacea ma non invio la domanda on-line dalla procedura web?**

La domanda non sarà presa in considerazione. L'iscrizione al corso-concorso si effettua esclusivamente mediante la procedura on-line.

**Vorrei chiarimenti in merito alla dichiarazione di “lodevole servizio”.**

La dichiarazione di lodevole servizio prevista è un titolo di preferenza e consiste in una dichiarazione firmata dal Dirigente della Pubblica Amministrazione presso cui si presta la propria attività che definisce lodevole la qualità del lavoro svolto dal dipendente.