



# *Ministero dell'Interno*

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI

DIREZIONE CENTRALE PER LE AUTONOMIE

*Albo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali*

**Corso “Spe.S” edizione 2020**

**Esami in Videoconferenza**

***LINEE GUIDA PER L'ACCESSO ALL'AULA VIRTUALE D'ESAME***

***Settembre 2021***

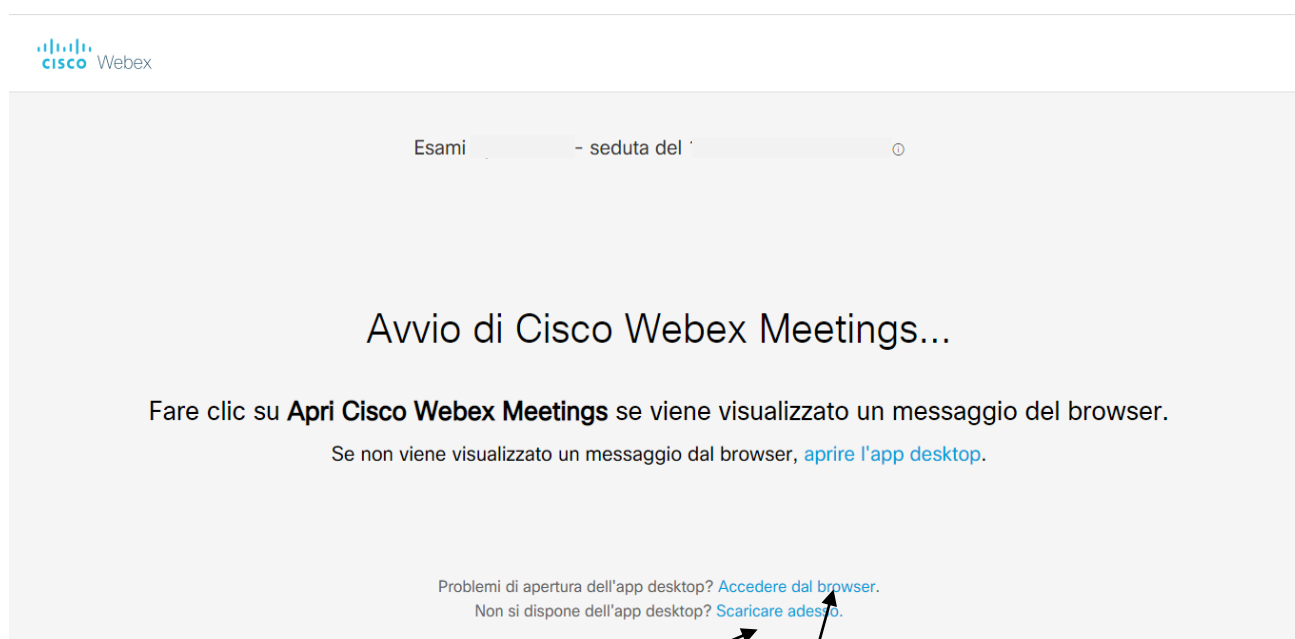
## LINEE GUIDA PER L'ACCESSO ALL'AULA VIRTUALE D'ESAME

Il sistema di videoconferenza utilizzato per lo svolgimento degli esami del corso "Spe.S" edizione 2020 è *Cisco Webex Meetings* di Cisco System.

Il sistema permette di accedere, attraverso un dispositivo (pc, notebook, smartphone, tablet) che sia connesso alla rete Internet, ad una aula virtuale che la Commissione d'esame attiverà per lo svolgimento delle sedute d'esame.

**All'aula virtuale d'esame si accede tramite il link pubblicato sul sito web istituzionale dell'Albo. Tale modalità di accesso riguarda sia i candidati convocati che i restanti partecipanti alla seduta.**

Una volta cliccato sul link si aprirà la seguente schermata:

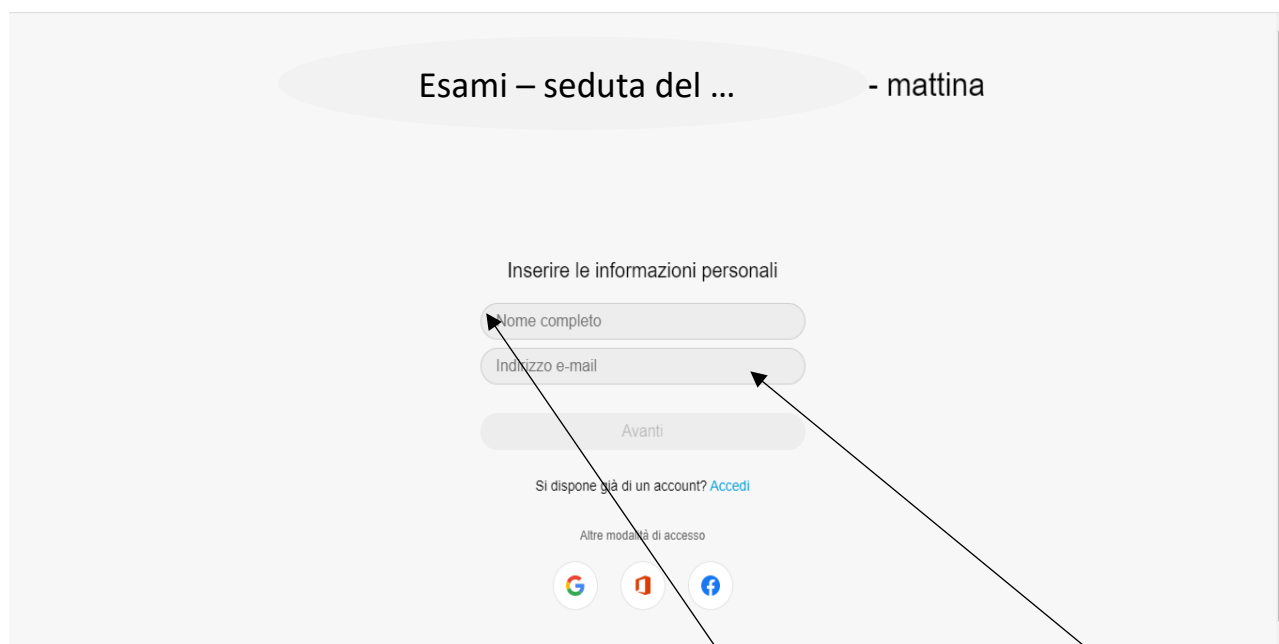


Da pc è possibile accedere all'aula virtuale tramite browser, senza scaricare l'applicazione, oppure scaricando l'app desktop.

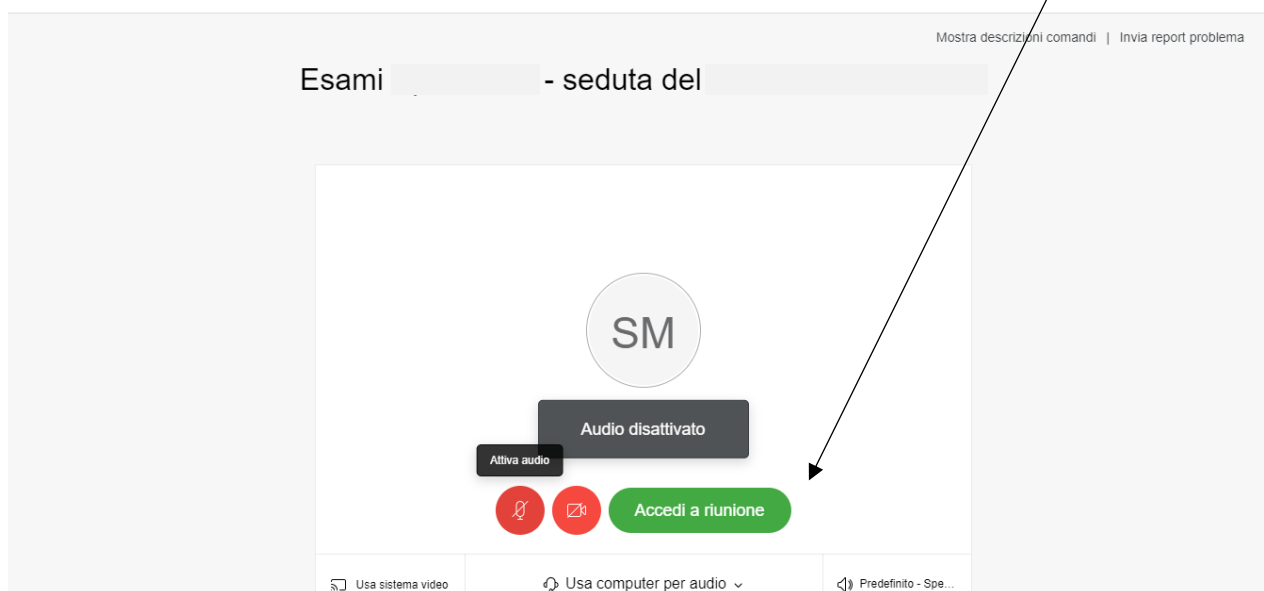
È comunque possibile scaricare *in qualsiasi momento* l'applicazione Cisco Webex Meetings dal sito <https://www.webex.com/downloads.html>

## Accesso all'aula virtuale d'esame

Dopo aver cliccato sul link fornito dall'Albo per collegarsi all'aula virtuale d'esame, apparirà la pagina di accesso:

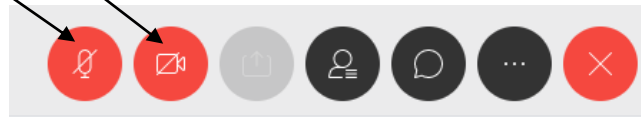


Inserire nelle caselle corrispondenti il proprio **Cognome e Nome** e il proprio **indirizzo e-mail**. Successivamente si potrà accedere alla seduta d'esame cliccando sul pulsante "Accedi a riunione"



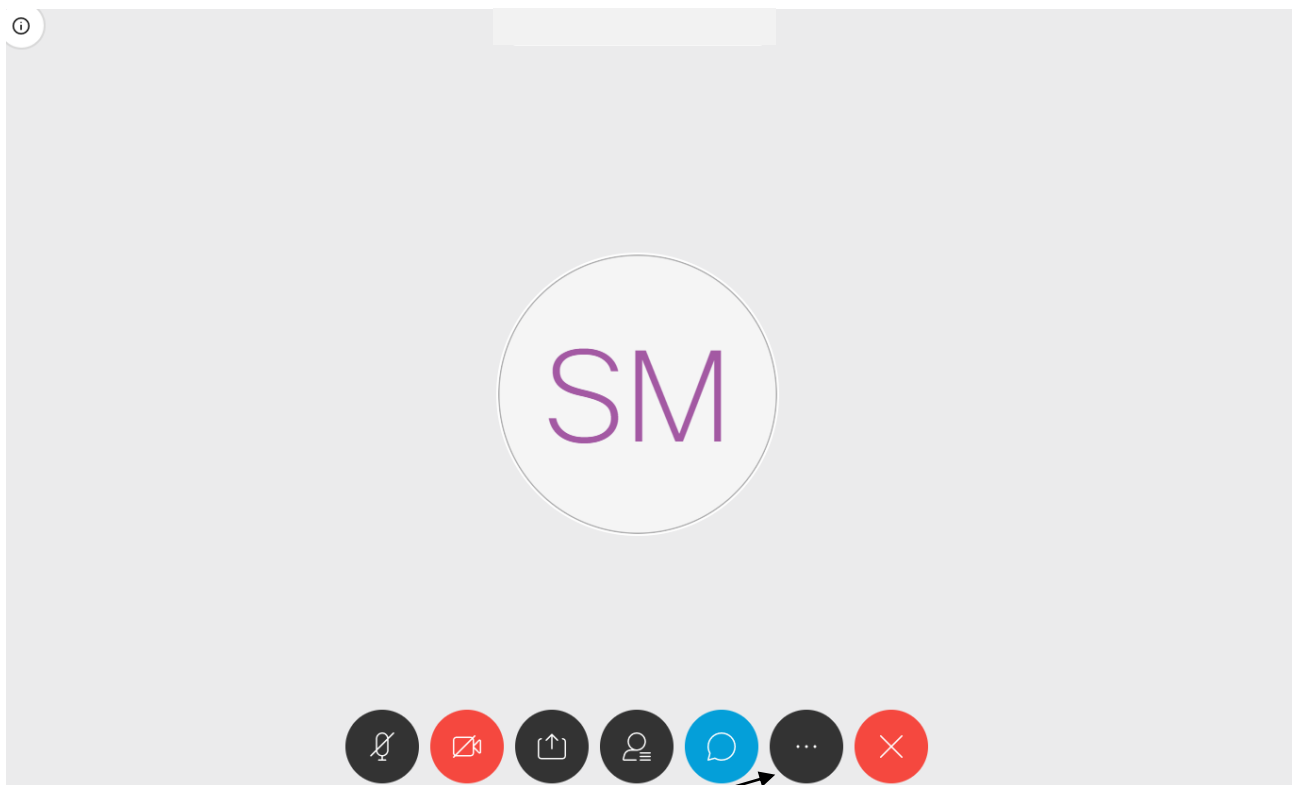
*L'accesso all'aula virtuale è consentito a non più di 20 partecipanti compresi i candidati convocati alla seduta.*

Dal momento dell'accesso e durante l'intera seduta d'esame **è obbligatorio tenere microfono e telecamera disattivati.**

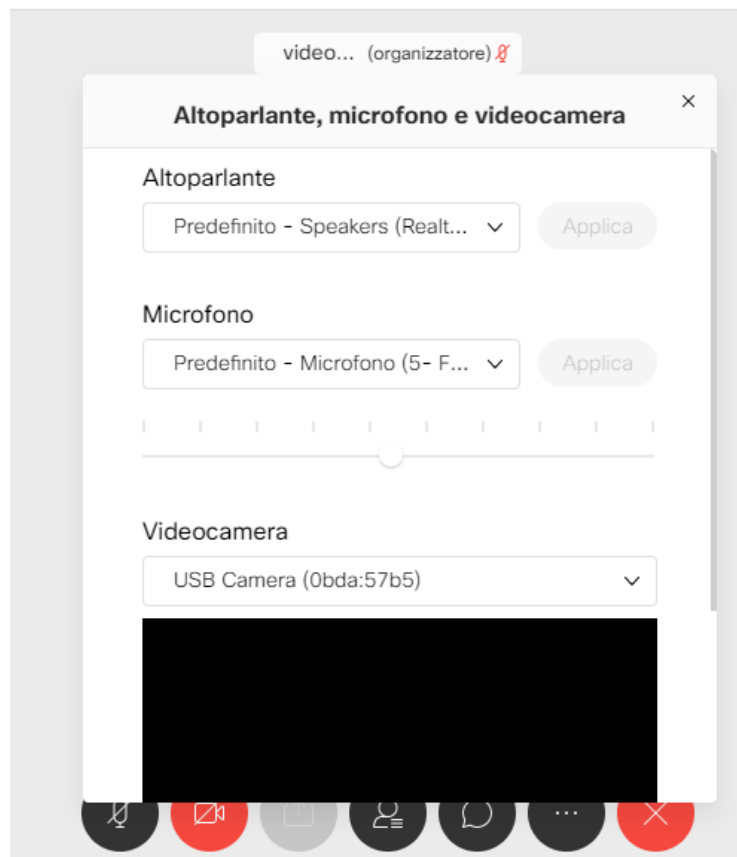
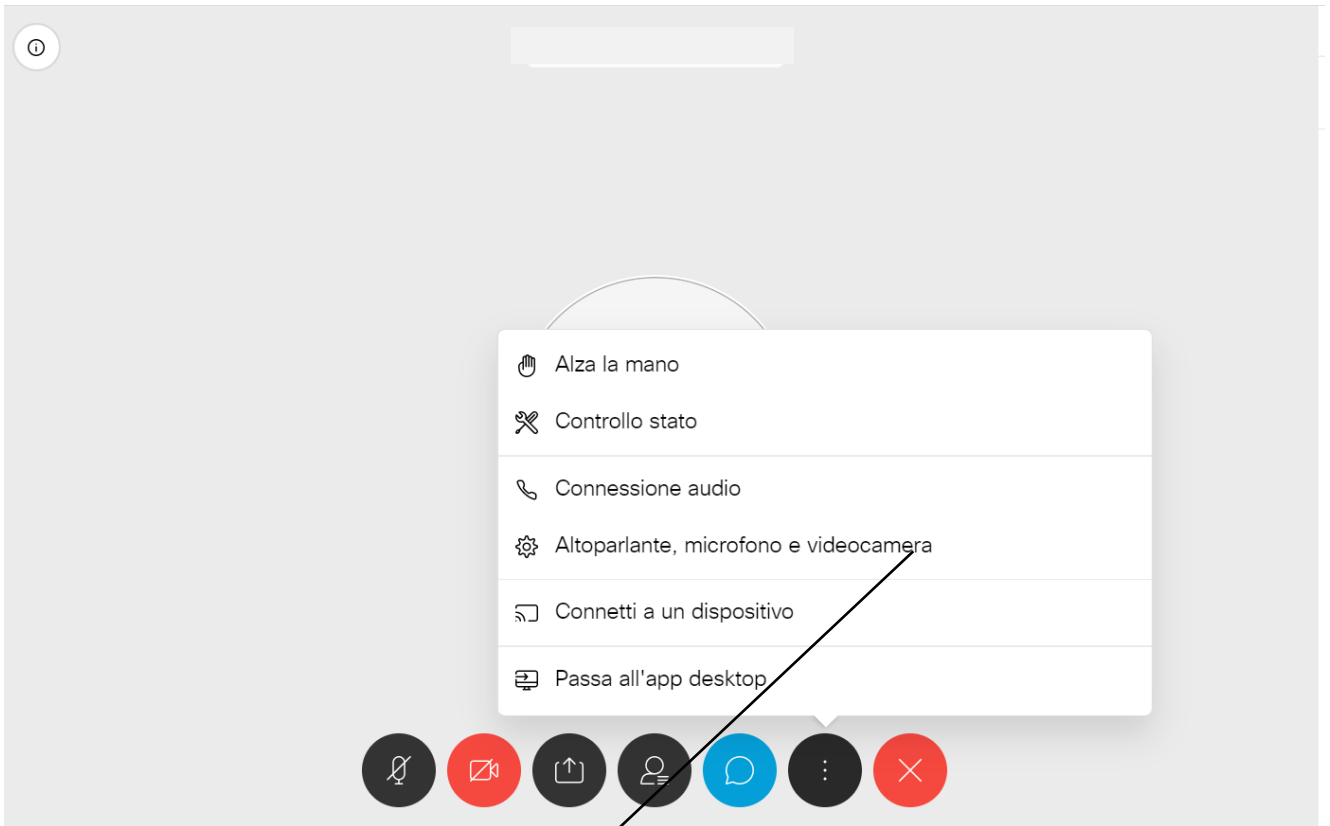


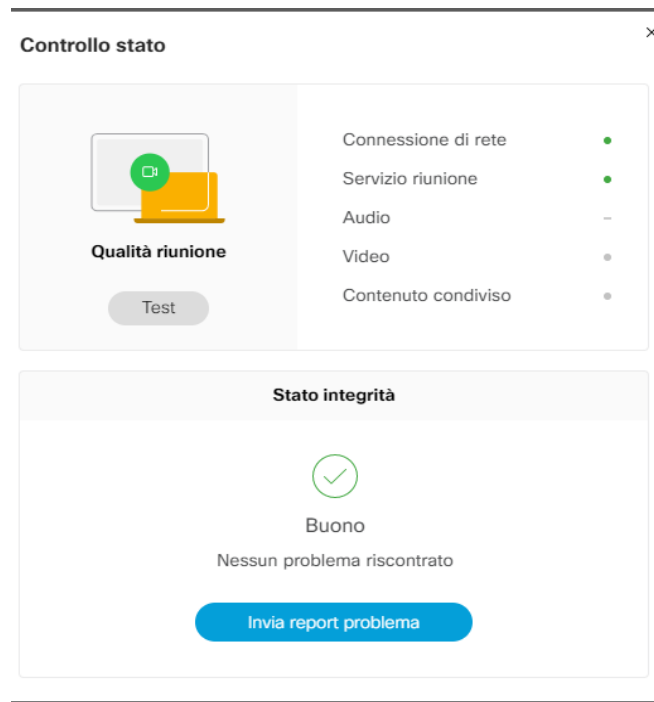
*All'esaminando sarà chiesto di attivare microfono e videocamera per sostenere il proprio esame.*

**Controllo e verifica altoparlante, microfono e videocamera. Controllo dello stato del collegamento**




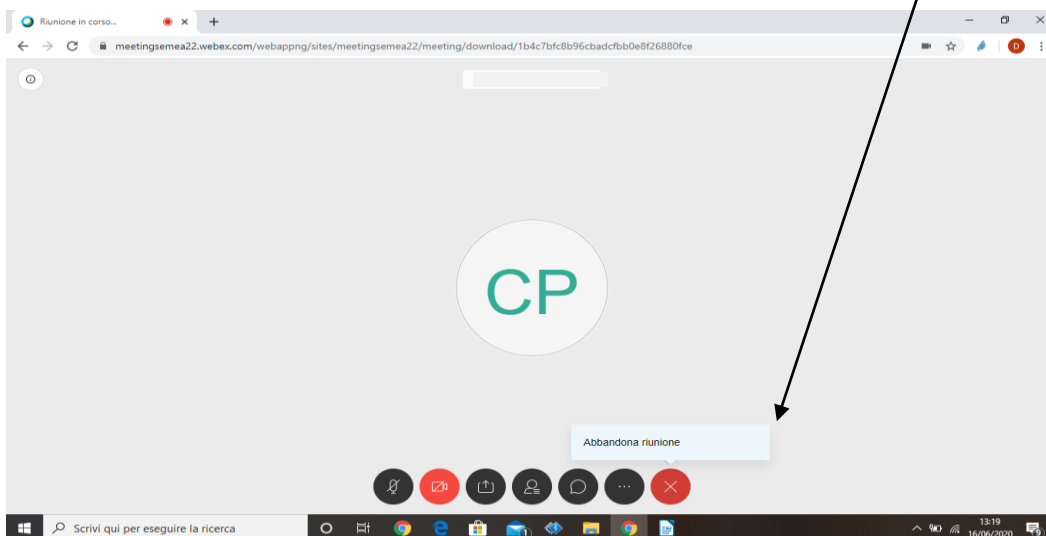
Cliccare sull'icona con i **tre puntini** per verificare le impostazioni di altoparlante, microfono e telecamera e controllare lo stato del collegamento.





## Uscita dall'aula virtuale

Per uscire dall'aula virtuale cliccare su  e poi su “Abbandona riunione”



## Contatti

e.mail: [formazione.albo@interno.it](mailto:formazione.albo@interno.it)

Telefono centralino Albo : 06.32884.1 – 06.32884.400 – 06.32884.444