

ESAMI CORSO Se.F.A 2016.

TESI: NOTE REDAZIONALI ED ISTRUZIONI PER LA CONSEGNA TRAMITE CARICAMENTO ALL'INTERNO DEL CAMPUS VIRTUALE

Nel rispetto delle prescrizioni del bando di partecipazione al corso e del regolamento, **la lunghezza della tesi DEVE essere compresa fra 8.000 e 10.000 parole.**

Si precisa che:

- l'abstract (di circa 2 pagine) pur costituendo parte integrante della tesi non rientra nel conteggio complessivo delle parole;
- restano altresì esclusi dal conteggio delle parole l'indice, eventuali note a piè di pagina, allegati e bibliografia.

La tesi dovrà rispettare i seguenti criteri redazionali:

- formato A4 giustificato;
- carattere times new roman, dimensione 12; interlinea 1,5 ; margine sinistro cm 3,5 ; margine destro cm 3,00.

Ciascun corsista è tenuto ad indicare il numero delle parole di cui la tesi stessa è composta, inserendo nell'ultima pagina la seguente dicitura:

“La presente tesi consiste di n.....parole”.

Con riferimento alle **modalità tecniche e ai tempi di consegna delle tesi** si comunica che la tesi dovrà essere caricata all'interno del Campus Virtuale, nello spazio denominato “Raccolta tesi” che si trova nella sezione “TESI”. *Sarà possibile caricare le tesi a partire dal 6 dicembre p.v.* Si ricorda che il termine ultimo di caricamento della stessa è il 20 dicembre pv. alle ore 20.00.

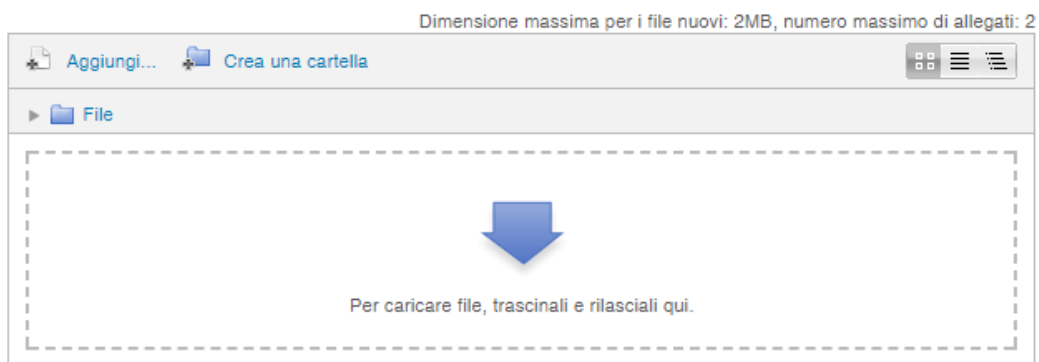
Il file della tesi dovrà essere nominato nel modo seguente “cognome_nome” (es. rossi_marco) e dovrà essere caricato da ciascun corsista in due formati: formato .pdf e formato .doc (word).

Potranno essere caricati files della dimensione massima di 2MB per ciascuno dei formati (.pdf e .doc). Per facilitare la fruizione dei files si consiglia di contenerne comunque le dimensioni

Per **caricare la tesi all'interno del Campus Virtuale** cliccare sull'icona "Raccolta testi" e successivamente su "Aggiungi consegna".

Per caricare i due formati del file, trascinarli nel box tratteggiato e salvare le modifiche.

Consegna file



Salva modifiche [Annulla](#)

in alternativa cliccare su "Aggiungi", successivamente su "Scegli file" e una volta selezionati i file della tesi cliccare su "Carica questo file" e infine salvare le modifiche.

Allegato: Nessun file selezionato

Salva con nome:

Autore:

Tipo di licenza: ▼